

หนังสือขออนุญาตใช้อาคาร สถานที่ คณะศิลปกรรมศาสตร์ นอกเวลาราชการ
(หลังเวลา 18.00 น. และวันหยุดราชการ)

เรียน คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....มีความประสงค์
ขอใช้ อาคาร.....ชั้น.....ห้อง.....หรือพื้นที่บริเวณ.....
เพื่อใช้ในการ ☐ จัดการเรียนการสอน รายวิชา.....
☐ การปฏิบัติงานนอกเวลา รายวิชา.....
☐ อื่น ๆ

ตั้งแต่วันที่.....ที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา น.

จนถึง วันที่.....ที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา น.

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าร่วมกับนักศึกษา ดังมีรายชื่อแนบในเอกสารแบบฟอร์ม ข.2 ที่แนบมาพร้อมนี้ ขอยินยอมขอใช้ทรัพย์สิน
ของทางราชการ ในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์เสียหายหรือสูญหาย ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเป็นความประมาทเลินเล่อของ
ผู้ใช้อาคารหรือพื้นที่ที่ขออนุญาตใช้ตามวัน เวลา ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

¹
ลงชื่อ..... ผู้ใช้อาคาร
(.....)

ตรวจสอบแล้ว ☐ สามารถเข้าใช้ได้ตามคำขอ ☐ ไม่สามารถเข้าใช้ได้เนื่องจาก.....

²
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบประจำอาคาร
(.....)

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่ายบริหาร)

³
.....

(อาจารย์พิเศษ อยู่สุด)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

☐ อนุญาต
☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก

เรียน คณบดี เพื่อโปรดพิจารณา

⁴
.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรทม น่วมศิริ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาโนช บุญทองเล็ก)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์